

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан Городская детская клиническая больница №17,
г. Уфа

ИНН 0277013480, КПП 027701001, ОКПО 31223828

ПРИКАЗ № 42 /О

Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета

г. Уфа

09.01.2024 г.

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Закон о бухучете), приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (Инструкция к Единому плану счетов № 157-н),


п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить учетную политику для целей бухгалтерского учета согласно приложению и ввести ее в действие с 1 января 2024 года.

2. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Г. К.Таминдарову.

Главный врач



Д.Р. Шагиева

Приказ подготовил:
Главный бухгалтер
Г.К. Таминдарова

Основные положения учетной политики Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городская детская клиническая больница №17 г.Уфа для публичного

раскрытия на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 г. № 274н

«Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»»

Учетная политика для целей бухгалтерского учета ГБУЗ РБ ГДКБ №17 г.Уфа разработана в соответствии:

Полное название	Сокращенное название
Бюджетный кодекс Российской Федерации	БК РФ
Налоговый кодекс Российской Федерации	НК РФ
Трудовой кодекс Российской Федерации	ТК РФ
Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "Обухгалтерском учете"	Закон о бухгалтерскомучете
Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастныхслучаев на производстве и профессиональных заболеваний"	Федеральный закон N125-ФЗ
Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или)расчетов с использованием электронных средств платежа"	Федеральный закон N54-ФЗ
Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "Онекоммерческих организациях"	Закон о некоммерческих организациях

<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016N 256н</p>	<p>ФСБУ "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н</p>	<p>ФСБУ "Основные средства"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016N 258н</p>	<p>ФСБУ "Аренда"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н</p>	<p>ФСБУ "Обесценение активов"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016N 260н</p>	<p>ФСБУ "Представление отчетности"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденный Приказом Минфина России от 27.02.2018N 32н</p>	<p>ФСБУ "Доходы"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденный Приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н</p>	<p>ФСБУ "Долгосрочные договоры"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 34н</p>	<p>ФСБУ "Непроизведенные активы"</p>

<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденный Приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н</p>	<p>ФСБУ "Запасы"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н</p>	<p>ФСБУ "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События послеотчетной даты", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н</p>	<p>ФСБУ "События после отчетной даты"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 278н</p>	<p>ФСБУ "Отчет о движении денежных средств"</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Выплаты персоналу", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н</p>	<p>ФСБУ «Выплаты персоналу»</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Нематериальные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 181н</p>	<p>ФСБУ «Нематериальные активы»</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Биологические активы", утвержденный Приказом Минфина России от 16.12.2020 № 310н</p>	<p>ФСБУ «Биологические активы»</p>
<p>Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам", утвержденный Приказом Минфина России от 29.09.2020 № 223н</p>	<p>ФСБУ «Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам»</p>

<p>Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н</p>	<p>Инструкция N 157н</p>
<p>Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 16.12.2010 N 174н</p>	<p>Инструкция N 174н</p>
<p>Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"</p>	<p>Приказ Минфина России N 52н</p>
<p>Приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых в бюджетном учете, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению»</p>	<p>Приказ Минфина России N 61н</p>
<p>Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"</p>	<p>Указание N 3210-У, Порядок ведения кассовых операций</p>
<p>Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У "Об осуществлении наличных расчетов"</p>	<p>Указание N 3073-У</p>

Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н	Инструкция N 33н
Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49	Методические указания N 49
Порядок применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2017 N 209н	Указания N 209н
Методические рекомендации "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенные в действие Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р	Методические рекомендации N АМ-23-р

Ответственным за организацию бухгалтерского учета в учреждении и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций является главный врач учреждения.

(Основание: часть 1 статьи 7 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ).

Главный врач:

несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в учреждении и соблюдение действующего в Российской Федерации законодательства при выполнении хозяйственных операций;

обеспечивает неукоснительное выполнение работниками требований главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и предоставлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений;

Главный бухгалтер:

подчиняется непосредственно главному врачу учреждения;

несет ответственность за ведение бухгалтерского учета в учреждении, а также за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности;

не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни.

(Основание п. 24 ФСБУ "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора").

Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с Рабочим планом счетов бухгалтерского учета разработанным в соответствии с Инструкциями N 157н и N 174н.

Бухгалтерский учет в учреждении ведется автоматизированным способом с применением:

-1С: Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0;

-1С: Зарплата и кадры государственного учреждения КОРП, редакция 3.1;

-1С: Медицина. Больничная аптека, редакция 2.2;

-Обработка и передача учетной информации по лицевым счетам, открытым в органах казначейства, осуществляющих кассовое исполнение бюджетов, производится в НПО «Кристалл» в подсистеме «Исполнение бюджета»;

-Передача данных в ПФР, ФСС и ИФНС – VipNet Отчет;

-Подготовка и передача налоговой и статистической отчетности через Интернет – по системе «СБИС»;

-Передача бухгалтерской отчетности ГКУ Центр финансовой отчетности в «Электронный бюджет» в подсистеме «WEB- Консолидация»

Для отражения объектов учета и изменяющих их фактов хозяйственной жизни используются:

-унифицированные формы первичных учетных документов, утвержденные Приказом Минфина России N 52н

-самостоятельно разработанные формы первичных учетных документов, образцы которых приведены в Приложении № 12 к Учетной политике.

К учету принимаются документы о приемке, универсальный передаточный документ или счет-фактура от контрагентов (поставщиков, исполнителей, подрядчиков), оформленные в электронном виде и подписанные ЭЦП в ЕИС «Закупки». Правом подписи указанных документов обладают сотрудники, перечень которых утверждается приказом главного врача.

Учреждение применяет электронные формы первичных документов и

регистров бухучета, обязательные к применению по приказу Минфина от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению» (с изменениями и дополнениями):

График документооборота, устанавливающий порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения в бухгалтерском учете, устанавливается в Приложении № 17 к Учетной политике.

Лимит остатка кассы устанавливается приказом главного врача.

Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, установленным приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 г. №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», и предоставляется в ГКУ Центр финансовой отчетности в НПО «Криста» в подсистеме «WEB-Консолидация».

Учреждение учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев.

Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе, в порядке, установленном п. 35 ФСБУ "Основные средства", п. 44 Инструкции N 157н.

Амортизация по всем основным средствам начисляется линейным методом.

Проверка актуальности кадастровой стоимости земельного участка, по которой он отражен в учете, осуществляется ежегодно, перед составлением годовой отчетности. Если выявлено изменение кадастровой стоимости, в учете отражается изменение стоимости земельного участка - объекта произведенных активов.

К материальным запасам относятся предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости.

Учет операций по формированию себестоимости готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется на счете 0 109 00 000 "Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг". Данный счет применяется для формирования себестоимости готовой

продукции (работ, услуг) в рамках всех видов деятельности, осуществляемых учреждением. По окончании финансового года себестоимость услуг, сформированная на счете 0.109.60.000, относится в дебет счета 0.401.10.131

«Доходы от оказания платных услуг».

Источниками формирования имущества бюджетного учреждения в денежной и иных формах являются (п. 1 ст. 26 Закона N 7-ФЗ):

- доходы, получаемые от собственности бюджетного учреждения;
- субсидий на выполнение государственного задания из средств республиканского и федерального бюджетов;

- субсидии на иные цели;

- средства Фонда обязательного медицинского страхования;

- средства СФР по родовым сертификатам.

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- задолженность дебиторов по условным арендным платежам

(возмещение затрат по содержанию);

- добровольные пожертвования;

- доходы от реализации нефинансовых активов;

- доходы в виде неустойки (штрафы, пени).

В составе расходов будущих периодов на счете 0 401 50 000 "Расходы будущих периодов" отражаются расходы на приобретение:

- ОСАГО, страхования опасных объектов;

- подписки на периодические издания;

- неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов.

В учреждении создаются:

- резерв на предстоящую оплату отпусков. Порядок формирования резерва предстоящих расходов и его использования приведен в **Приложении № 15** к Учетной политике. (Основание: п. 302.1 Инструкции N 157н).

Учет на забалансовых счетах осуществляется в соответствии с требованиями п. п. 332 - 394 Инструкции N 157н, ведется в разрезе кодов вида финансового обеспечения (деятельности).

Все материальные ценности, а также иные активы и обязательства, учитываемые на забалансовых счетах, инвентаризируются в порядке и в сроки, установленные для объектов, учитываемых на балансе.